

**Wzór sylabusa przedmiotu dla kierunków regulowanych *(Mnemotechnika – jak pamiętać, żeby nie zapomnieć)***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Metryczka** | |
| **Rok akademicki** | 2021/2022 |
| **Wydział** | Wydział Lekarski |
| **Kierunek studiów** | Bez ograniczeń |
| **Dyscyplina wiodąca** *(zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra NiSW z 26 lipca 2019)* | **Nauki medyczne** |
| **Profil studiów** *(ogólnoakademicki/praktyczny)* | ogólnoakademicki |
| **Poziom kształcenia** *(I stopnia/II stopnia/ jednolite magisterskie)* | Bez ograniczeń |
| **Forma studiów** *(stacjonarne/niestacjonarne)* | **Bez ograniczeń** |
| **Typ modułu/przedmiotu**  *(obowiązkowy/fakultatywny)* | **Fakultatywny** |
| **Forma weryfikacji efektów  uczenia się** *(egzamin/zaliczenie)* | **Zaliczenie** |
| **Jednostka/jednostki prowadząca/e** *(oraz adres/y jednostki/jednostek)* | Zakład Informatyki Medycznej i Telemedycyny  ul. Litewska 14/16, 00-581 Warszawa, pokój 317, III piętro  tel. (+48) 22 116 92 44, (+48) 22 116 92 43,  <http://zimit.wum.edu.pl/>  e-mail: [zimt@wum.edu.pl](mailto:zimt@wum.edu.pl) |
| **Kierownik jednostki/kierownicy jednostek** | Dr hab. n. med. Andrzej Cacko |
| **Koordynator przedmiotu** *(tytuł, imię, nazwisko, kontakt)* | **Lek. Mateusz Struś mateusz.strus@wum.edu.pl** |
| **Osoba odpowiedzialna za sylabus** *(imię, nazwisko oraz kontakt do osoby, której należy zgłaszać uwagi dotyczące sylabusa)* | **Lek. Mateusz Struś mateusz.strus@wum.edu.pl** |
| **Prowadzący zajęcia** | **Lek. Mateusz Struś** **mateusz.strus@wum.edu.pl** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Informacje podstawowe** | | | | |
| **Rok i semestr studiów** | Semestr zimowy | | **Liczba punktów ECTS** | 2.00 |
| **Forma prowadzenia zajęć** | | **Liczba godzin** | **Kalkulacja punktów ECTS** | |
| **Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim** | |
| wykład (W) | |  |  | |
| seminarium (S) | |  |  | |
| ćwiczenia (C) | |  |  | |
| e-learning (e-L) | | 30 | 1 | |
| zajęcia praktyczne (ZP) | |  |  | |
| praktyka zawodowa (PZ) | |  |  | |
| **Samodzielna praca studenta** | | | | |
| Przygotowanie do zajęć i zaliczeń | | 30 | 1 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Cele kształcenia** | |
| C1 | Poznanie zasad i technik szybkiego uczenia się i zapamiętywania; |
| C2 | Przygotowanie środowiska do nauki |
| C3 | Poznanie efektywnych ćwiczeń poprawiających zdolności percepcji |
| C4 | Radzenie sobie ze stresem |
| C5 | Tworzenie relacji interpersonalnych |

|  |  |
| --- | --- |
| Standard kształcenia – Szczegółowe efekty uczenia się *(dotyczy kierunków regulowanych ujętych w Rozporządzeniu Ministra NiSW z 26 lipca 2019; pozostałych kierunków nie dotyczy)* | |
| **Symbol**  **i numer efektu uczenia się**  **zgodnie ze standardami uczenia się** *(zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra NiSW  z 26 lipca 2019)* | **Efekty w zakresie** |
| **Wiedzy – Absolwent\* zna i rozumie:** | |
| A.W1 | rozwój, budowę i funkcje organizmu człowieka w warunkach prawidłowych i patologicznych |
| A.W2 | mechanizm starzenia się organizmu |
| **Umiejętności – Absolwent\* potrafi:** | |
| A.U1 | planować własną aktywność edukacyjną i stale dokształcać się w celu aktualizacji wiedzy |
| A.U2 | inspirować proces uczenia się innych osób |
| A.U3 | komunikować się ze współpracownikami w zespole i dzielić się wiedzą |

*\*W załącznikach do Rozporządzenia Ministra NiSW z 26 lipca 2019 wspomina się o „absolwencie”, a nie studencie*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Pozostałe efekty uczenia się** *(nieobowiązkowe)* | |
| **Numer efektu uczenia się** | **Efekty w zakresie** |
| **Wiedzy – Absolwent zna i rozumie:** | |
| W1 |  |
| **Umiejętności – Absolwent potrafi:** | |
| U1 |  |
| **Kompetencji społecznych – Absolwent jest gotów do:** | |
| K1 | dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń oraz dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych |
| K2 | formułowania wniosków z własnych pomiarów lub obserwacji |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Zajęcia** | | |
| **Forma zajęć** | **Treści programowe** | **Efekty uczenia się** |
| Seminarium (e-learning) | Czym jest mnemotechnika? Ogólne zasady mnemotechniki. | A.U1 |
| Seminarium (e-learning) | Popularny i naukowy mózg. | A.W1 |
| Seminarium (e-learning) | Środowisko do nauki, czyli na czym nie siadać. | A.U1 |
| Seminarium (e-learning) | Mój kolega jest kosmitą! – rozwijanie wyobraźni, kreatywne myślenie. | A.U3 |
| Seminarium (e-learning) | W głowie się nie mieści – mapy myśli. | A.U2 |
| Seminarium (e-learning) | Poczuć umysł – zmysły i zapamiętywanie. | A.W1 |
| Seminarium (e-learning) | Na łańcuchu nie tylko krowa – łańcuchowa metoda skojarzeń. | A.U2 |
| Seminarium (e-learning) | Jak umeblować mieszkanie? – rzymski pokój/pałac myśli. | K1 |
| Seminarium (e-learning) | Wyrywanie zęba – system zakładek obrazkowych. | A.U2 |
| Seminarium (e-learning) | Cyfra czy litera? – cyfrowy alfabet fonetyczny. | A.U2 |
| Seminarium (e-learning) | Jak namalować brwiami willę? – technika słów zastępczych. | K1 |
| Seminarium (e-learning) | Trio z mistrzem Yoda. | A.U2 |
| Seminarium (e-learning) | „Twoja twarz brzmi znajomo” – zapamiętywanie twarzy, imion i nazwisk. | A.U3 |
| Seminarium (e-learning) | Wiersz i kolumna – tabela pamięciowa. | A.U1 |
| Seminarium (e-learning) | Sen na jawie – zapamiętywanie snów. | K1 |
| Seminarium (e-learning) | Tarpan odkrywa Amerykę – zapamiętywanie kalendarza. | A.U1 |
| Seminarium (e-learning) | Jeszcze więcej medycyny. | K2 |
| Seminarium (e-learning) | Jak nie zapomnieć i jak sobie przypomnieć? | A.W2 |

|  |
| --- |
| 1. **Literatura** |
| **Obowiązkowa** |
| 1. Materiały z zajęć – konspekt z prezentacji  2. Andrzej Bubrowiecki: Popraw swoją pamięć. Wyd. Muza. 2006 |
| **Uzupełniająca** |
| 3. Geoffrey A. Dudley: Jak podwoić skuteczność uczenia się. Warszawa: Medium, 1994  4. Krzysztof Galos: Mentalizm - kompendium wiedzy. WikiBooks, 2013 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się | | |
| **Symbol przedmiotowego efektu uczenia się** | **Sposoby weryfikacji efektu uczenia się** | **Kryterium zaliczenia** |
| A.W1, A.W2, A.U1, A.U2, A.U3 | Wykonanie wymaganych aktywności (warsztaty, testy, materiały dodatkowe) w ramach platformy e-learningowej i uzyskanie minimalnej liczby punktów – określonej w kryteriach zaliczenia. | 60% punktów możliwych do uzyskania |
| A.U3 | Ocena umiejętności komunikowania się z prowadzącym oraz innymi uczestnikami kursu w zakresie rozpoczęcia zajęć. | Rozpoczęcie wykonywania zadań w ramach fakultetu w przeciągu 2 tygodni od rozpoczęcia fakultetu. |
| A.W1, A.W2, A.U1, A.U2, A.U3 | Ocena z zadań, warsztatów oraz testów w ramach platformy e-learningowej. | - złożenie pracy w terminie  - wykonanie przydzielonych recenzji  - uzyskanie punktów za pracę |
| K1, K2 | Indywidualna ocena (przez prowadzącego zajęcia) zaangażowania studenta w pracę. | - ocena aktywności studenta na podstawie raportu aktywności (wymagane wykonanie ponad 80% warsztatów i testów) |

|  |
| --- |
| Informacje dodatkowe |
| Maksymalna liczba osób (limit zgłoszeń): 150   1. Zajęcia odbywają się w formie e-zajęć (wykorzystanie technik kształcenia na odległość). 2. Opublikowane są na platformie [www.e-learning.wum.edu.pl](http://www.e-learning.wum.edu.pl/). Uprzejmie proszę, aby każdy student sprawdził przed zajęciami, czy może się zalogować na Platformę WUM. W razie problemów proszę kontaktować się z osobą odpowiedzialną za fakultet: Mateusz Struś ([mateusz.strus@wum.edu.pl](mailto:mateusz.strus@wum.edu.pl)). 3. Zajęcia się rozpoczynają 25.10.2021. Po tym terminie, student po zalogowaniu się będzie miał dostęp do kursu: “Mnemotechnika - jak pamiętać, żeby nie zapomnieć 2021/2022”. Po wejściu do kursu, student ma obowiązek zapoznać się ze szczegółowymi informacjami na temat zajęć. 4. **Fakultet należy rozpocząć niezwłocznie po jego otwarciu. Rozpoczęcie fakultetu po 2 tygodniach od jego otwarcia będzie skutkowało niezaliczeniem przedmiotu.** 5. W trakcie zajęć student będzie uczestniczył w Warsztatach, które wymagają złożenia pracy oraz recenzji w ustalonych odgórnie terminach (szczegóły w informacjach w obrębie kursu). 6. Termin zakończenia kursu: 16.01.2020 7. W trakcie trwania fakultetu jest możliwy stały kontakt z prowadzącym za pomocą poczty elektronicznej (e-mail). |